RINCI · TUGAS, PENGUMUMAN, ASET

Tugas, Pengumuman, Aset

Menugaskan pekerjaan, menyebarkan pengumuman, dan mencatat aset perusahaan.

ISI PANDUAN INI

- Tugas, Pengumuman, dan Aset
- Tugas
- Pengumuman
- Aset

UNTUK	HRD dan admin HR
MENU	Sumber Daya Manusia › Perusahaan
BERLAKU UNTUK	Rinci versi web, November 2026
VERSI DOKUMEN	1.0 · 8 November 2026

ISI PANDUAN

Daftar isi

01 Tugas, Pengumuman, dan Aset 3

02 Tugas 3

03 Pengumuman 5

04 Aset 6

CARA MEMAKAI PANDUAN

Panduan ini sama dengan halaman di docs.rinci.io. Mulai dari Bagian 1 bila baru pertama kali, atau langsung ke bagian yang sesuai di Daftar isi. Nomor merah pada gambar menunjuk ke tabel di bawahnya. Gambar adalah ilustrasi dengan data rekaan.

BAGIAN 1

Tugas, Pengumuman, dan Aset

AKSES YANG DIBUTUHKAN
Tugas, Pengumuman, dan Aset: **Lihat Saja** melihat, **Edit** mengelola, **Akses Penuh** menghapus.

Tiga menu pendukung di **HR › Perusahaan**. Karyawan melihat tugas dan pengumuman di web (**Akun Saya**) dan aplikasi mobile.

Saya ingin...	Buka
Memberi pekerjaan ke karyawan dan memantau selesainya	Tugas
Menyampaikan informasi ke semua atau sebagian karyawan	Pengumuman
Mencatat barang perusahaan yang dipegang karyawan	Aset

BAGIAN 2

Tugas

AKSES YANG DIBUTUHKAN
Tugas **Edit** (tombol membuat tugas muncul mulai Edit). Penerima tugas mengubah tugasnya sendiri lewat Akun Saya.

Membuat dan menugaskan

Letak di aplikasi



Gambar 1. Menu Tugas dan formulirnya (ilustrasi; data rekaan)

No.	Keterangan
1	Menu Tugas.
2	Tambah Tugas.
3	Wajib.
4	Rendah, Sedang, Tinggi, Mendesak.
5	Penerima melihatnya di Tugas saya.
6	Tertunda, Dalam proses, Selesai, Dibatalkan.

1. **HR › Perusahaan › Tugas**, klik tambah.
2. Isi **Judul** (wajib), **Deskripsi**, **Prioritas** (Rendah, Sedang, Tinggi, Mendesak), **Jatuh tempo**, dan **Ditugaskan ke** (pilih penerima).
3. Simpan. Penerima melihatnya di **Tugas saya** (web dan mobile).

Memantau

Status: Tertunda, Dalam proses, Selesai, Dibatalkan. Ubah lewat **Ubah tugas**. Hapus permanen tersedia di menu titik tiga.

TUGAS BERBEDA DENGAN LEMBUR

Tugas adalah daftar pekerjaan, tidak memengaruhi kehadiran dan gaji. Untuk jam kerja tambahan gunakan Lembur.

BAGIAN 3

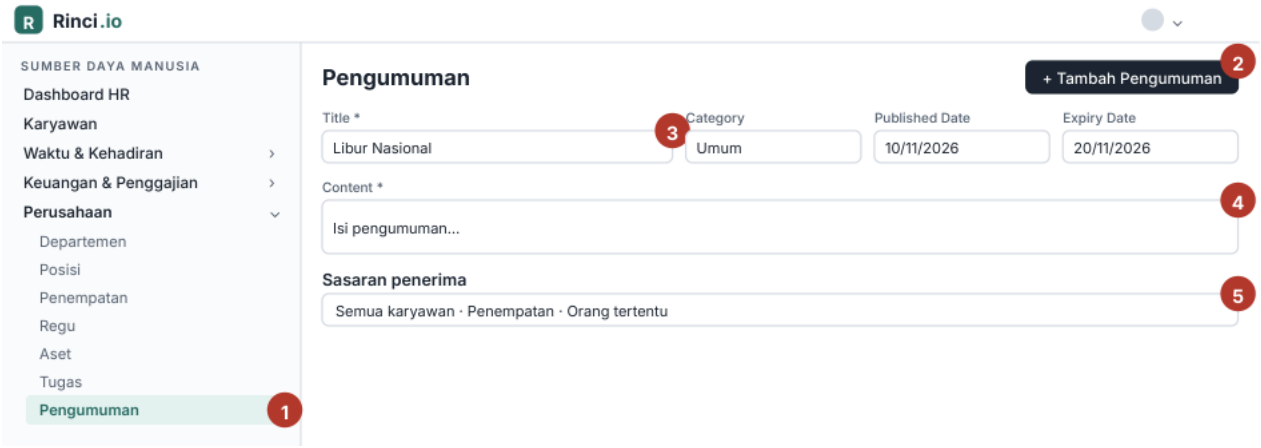
Pengumuman

AKSES YANG DIBUTUHKAN

Pengumuman **Edit** untuk membuat dan mengelola; **Akses Penuh** menghapus. Semua karyawan bisa membacanya di Akun Saya.

Membuat pengumuman

Letak di aplikasi



Gambar 2. Menu Pengumuman dan formulirnya (ilustrasi; data rekaan)

No.	Keterangan
1	Menu Pengumuman.
2	Tambah Pengumuman.
3	Judul wajib.
4	Isi wajib.
5	Pilih penerima (orang tertentu: minimal satu).

1. **HR › Perusahaan › Pengumuman**, klik tambah.
2. Isi **Judul** dan **Isi** (wajib), **Kategori**, **Tanggal terbit**, dan **Tanggal kedaluwarsa**. Gambar boleh ditambahkan (opsional).
3. Pilih **Sasaran penerima**:
4. Simpan. Karyawan membacanya di **Pengumuman** (web dan mobile).

Ubah atau hapus lewat menu titik tiga. Pengumuman yang sudah lewat tanggal kedaluwarsa tidak lagi relevan; periksa tanggalnya saat membuat.

BAGIAN 4

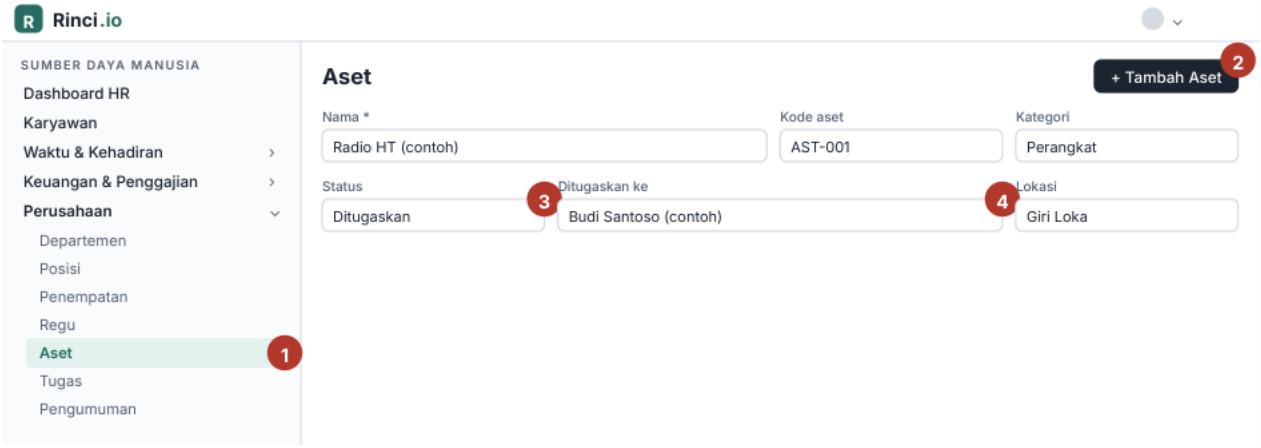
Aset

AKSES YANG DIBUTUHKAN

Aset: **Buat** menambah, **Edit** mengubah dan menyerahkan atau mengembalikan, **Akses Penuh** menghapus.

Mencatat barang perusahaan (mis. seragam, radio, kendaraan) dan siapa yang memegangnya. Berguna saat karyawan berhenti: periksa asetnya sebelum gaji terakhir.

Letak di aplikasi



Gambar 3. Menu Aset dan formulirnya (ilustrasi; data rekaan)

No.	Keterangan
1	Menu Aset.
2	Tambah Aset.
3	Tersedia, Ditugaskan, Perawatan, Dihentikan.
4	Karyawan pemegang.

Mencatat aset

1. **HR › Perusahaan › Aset**, klik **Tambah Aset**.
2. Isi **Nama** (wajib), **Kode aset**, **Kategori**, **Lokasi**, **Harga beli**, **Tanggal beli**, **Nilai sekarang**, dan **Catatan**.
3. Pilih **Status**: **Tersedia**, **Ditugaskan**, **Perawatan**, atau **Dihentikan**. Untuk Ditugaskan, isi **Ditugaskan ke** (karyawan).
4. Simpan. Ubah lewat **Ubah Aset**.

SAAT KARYAWAN RESIGN

Cari aset yang berstatus **Ditugaskan** kepadanya, lalu ubah menjadi **Tersedia** setelah barang kembali. Potongan inventaris pada gaji resign diatur di struktur gaji, bukan di menu Aset.